

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.04.2022 № 195 «О внесении изменений в порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2021- № 546» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40» (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40» (далее – Средняя школа № 40), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и (далее - ФГОС), образовательных программ государственного стандарта среднего общего образования (далее ГОС).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.6. Настоящее Положение утверждается приказом директора Школы с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и Совета обучающихся.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля:  
во 2-4 классах осуществляется

- в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам при тематическом/поурочном текущем контроле,
- в виде отметок по пятибалльной шкале при четвертном оценивании результатов обучения обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования;

в 5-9 классах осуществляется

- в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) при тематическом/поурочном текущем контроле
- в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) при четвертном оценивании результатов обучения обучающихся в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования;
- безотметочно («зачёт», «незачёт») по курсам по выбору при четвертном оценивании результатов обучения обучающихся в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования;

в 10-11 классах осуществляется

- в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) при тематическом/поурочном текущем контроле;
- по пятибалльной шкале при полугодовом оценивании результатов обучения обучающихся в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования;
- безотметочно («зачёт», «незачёт») по курсам по выбору при полугодовом оценивании результатов обучения обучающихся в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по пятибалльной шкале и использует не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Обучающемуся, пропустившему в течение четверти/полугодия 50 и более процентов учебных занятий по учебным предметам учебного плана, отметка за четверть/полугодие не выставляется при отсутствии минимального количества отметок для получения аттестации. Обучающемуся выставляется н/а (не аттестован). Неаттестация приравнивается к отметке «2»

Ответственность за ликвидацию учебных дефицитов возлагается на обучающего, его родителей (законных представителей).

Контроль за четвертной /полугодовой аттестацией указанной категории обучающихся возлагается на заместителя директора по УВР.

2.6. В 8–11 классах, по решению педагогического совета школы, может применяться зачетная или рейтинговая системы.

2.7. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося за различные виды учебной деятельности в результате контроля, проводимого учителем на уроке по темам, разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план Средней школы № 40.

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора.

Текущие отметки выставляются за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- лабораторную работу;
- практическую работу;
- диктант, словарный диктант, математический диктант, предметные диктанты и задания;
- тестовую, диагностическую работу;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- сочинение;
- аудирование;
- ВПР

Учителю запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.8. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, или происходит сбой в системе работы электронного журнала (в данном случае отметка должна быть выставлена в течение рабочего дня сразу же после восстановления функционирования системы).

Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку за исключением отметок:

- за контрольные работы в 5 - 11 классах, которые проверяются, как правило, в течение 7 дней;
- за творческие работы, изложение по русскому языку и литературе в 5-9 классах в течение 7 дней;
- за сочинение в 9-11 классах по русскому языку и литературе – не более чем через 10 дней после их проведения;

За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки в разные ячейки на одну дату.

В случае сбоя в работе системы электронного дневника отметки выставляются сразу же после устранения проблемы.

2.9. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия). На первом уроке в четверти отметка «2» не выставляется.

Не допускается выставление неудовлетворительных отметок после отсутствия учащегося на двух и более уроков подряд по учебному предмету по болезни.

2.10. Обучающиеся имеют право в течение не более чем двух учебных недель со дня объявления результатов выполнения работы исправить неудовлетворительный результат.

Учитель предоставляет возможность обучающемуся исправить неудовлетворительный результат не более одного раза. В случае повышения результата в отведенное для этого время отметка в журнале выставляется в отдельную графу

2.11. Для объективной аттестации обучающихся за четверть/ необходимо наличие не менее трех отметок при недельной нагрузке один - два часа в неделю по предмету, и не менее 4 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

Для аттестации за полугодие необходимо наличие не менее 5 отметок.

2.12. Четвертная (полугодовая) отметка определяется с учетом достижений обучающегося за учебный период как среднее арифметическое число текущих отметок и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.13. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/ полугодовых отметок.

2.14. Годовая отметка по предметам, определяется как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.15. Итоговые отметки выставляются в 9 и 11 классах в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.04.2022 № 195 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.202- № 546»

2.16. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы оказывается учебно-методическая помощь в форме индивидуальных консультаций (в том числе, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий), индивидуализации содержания образовательной деятельности обучающегося и иной корректировке образовательной деятельности в отношении обучающегося. Расписание консультаций утверждается приказом директора школы.

2.17. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.18. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение

информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю (в случае его отсутствия к заместителю директора по учебно - воспитательной работе).

2.20. В случае несогласия обучающихся, их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой отметка может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося приказом директора создаётся комиссия из трёх человек, которая устанавливает объективность процедуры выставления отметки, а также в форме экзамена или собеседования в присутствии (по желанию) родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом, результаты оценивания фиксируются в приказе директора школы.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации.**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- 2 – 4, 5-8 классы - годовые отметки, которые выставляются на основе четвертных отметок;
- 9 классы - годовые отметки, которые выставляются на основе четвертных отметок, «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку»;
- 10 – годовые отметки, которые выставляются классы на основе полугодовых отметок
- В 11 классе - «зачет» за итоговое сочинение (изложение) и годовые отметки, которые выставляются на основе полугодовых отметок

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.4. Наряду с балльной отметкой в промежуточной аттестации может применяться форма оценивания «зачет» / «незачет» по программам учебных курсов по выбору.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год во 2-11 классах;
- промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с учебным графиком, утвержденным директором;
- промежуточная аттестация по предмету ОБЖ в 10 классе у юношей проводится после проведения учебных сборов. Результаты учебных сборов оцениваются в соответствии с рекомендациями по оценке результатов учебных сборов. Общая оценка заносится в классный журнал с пометкой "Учебные сборы", которая учитывается при выставлении итоговой оценки за весь курс обучения;

Юношам, уклонившимся от учебных сборов без уважительной причины, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

Для юношей, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в образовательной организации организуется теоретическое изучение материалов учебных сборов.

В случае отказа отдельных граждан по религиозным мотивам от участия в проведении стрельб и изучения боевого ручного стрелкового оружия решение об освобождении от прохождения данной темы занятий принимает руководитель образовательной организации на основании обоснованного заявления родителей (законных представителей), которое должно быть представлено руководителю образовательной организации до начала учебных сборов. Приказ Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ № 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866).

3.6. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком.

Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Средней школы № 40 для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- обучающихся с ОВЗ;

- для иных учащихся по решению педагогического совета и на основании приказа директора образовательной организации.

3.7. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю (в случае его отсутствия к заместителю директора по учебно - воспитательной работе).

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и педагогического совета Средней школы № 40.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.**

4.1. Обучающиеся 2-8, 10 классах, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

4.3. Средняя школа № 40, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного

образования, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Средней школой № 40, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6 Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Средней школой № 40 создается комиссия.

4.7 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9 Обучающиеся Средней школы № 40 по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Средняя школа № 40 информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой: устное собеседование, тестовые задания, контрольная работа, лабораторная и практическая работа, сдача нормативов.

5.2. По заявлению экстерна Средняя школа № 40 вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.