

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 42)
- 1.2. Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива школы.

2. Цели и задачи методического совета

- 2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.2. Осуществлять планирование методической и опытно-экспериментальной работы школы
- 2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- 2.4. Способствовать совершенствованию профессионально педагогической подготовки учителя:
 - научно-теоретической;
 - методической;
 - навыков научно-исследовательской работы;
 - приемов педагогического мастерства.

3. Организация деятельности методического совета

- 3.1. Председателем методического совета является заместитель директора школы, отвечающий за организацию методической работы школы.
- 3.2. Членами методического совета являются заместители директора школы по учебно – воспитательной работе, руководители методических объединений, педагоги высокой квалификационной категории.
- 3.3. В работе совета могут принимать участие педагоги школы, представители органов управления образованием, члены общешкольного Родительского комитета и Совета школы.
- 3.4. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.
- 3.5. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.
- 3.6. Решения методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.
- 3.7. Ход заседаний методического совета и его решения оформляются протоколом.
- 3.8. О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса школы.
- 3.9. Решения методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4. Содержание деятельности и функции методического совета

Для решения основных задач методический совет:

- 4.1. Утверждает систему и порядок осуществления текущего и итогового контроля успеваемости учащихся.
- 4.2. Разрабатывает целевые программы развития школы.

- 4.3. Утверждает в соответствии с реализуемыми в школе образовательными программами перечень учебных программ, используемых на ступенях начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования.
- 4.4. Проводит экспертизу и утверждает скорректированные учебные программы, реализуемые на ступенях начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования, программы элективных курсов.
- 4.5. Проводит экспертизу и утверждает авторские учебные программы педагогов школы.
- 4.6. Определяет приоритетные направления методической и опытно-экспериментальной работы школы.
- 4.7. Руководит подготовкой и проведением научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других мероприятий подобного рода.
- 4.8. Проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности.
- 4.9. Разрабатывает план издательской деятельности школы.
- 4.10. Утверждает план повышения квалификации педагогических работников школы.
- 4.11. Разрабатывает положения о конкурсах и фестивалях педагогического мастерства и организует их проведение.
- 4.12. Согласовывает тематику выпускных учебно-исследовательских работ учащихся.
- 4.13. Оказывает методическую помощь молодым специалистам.
- 4.14. Представляет сотрудников школы к поощрению за особый вклад в развитие методической работы школы и инновационную деятельность.

5. Документация методического совета:

- 5.1. План деятельности на учебный год
- 5.2. Протоколы заседаний совета
- 5.3. Аналитические материалы